OSNOVNA ŠKOLA KRALJA TOMISLAVA

N A Š I C E

KLASA: 007-02/23-01/05

URBROJ: 2149-13-11-23- 2

Našice, 31. svibnja 2023.

**ZAPISNIK**

osamnaeste sjednice Školskog odbora Osnovne škole kralja Tomislava, Našice održane u **srijedu, 31. svibnja 2023**. godine s početkom u 18,00 sati.

Nazočni: Iva Ramljak, Davor Pavlović, Danijel Rončević, Ana Vrlja Pavić, Vilim Bosak, Marko Žigić, Anamarija Serdar, ravnateljica Vlatka Zahirović i Blanka Sertić, zapisničar

Predložen je sljedeći

**DNEVNI RED :**

1. Donošenje Odluke o usvajanju Zapisnika sedamnaeste sjednice Školskog odbora, održane 14. travnja 2023. godine
2. Natječaj za popunu radnog mjesta spremača/spremačice, objavljenog 08. svibnja 2023. godine

* suglasnost, traži se

1. Donošenje Odluke o provođenju revizije knjižničnog fonda Osnovne škole kralja Tomislava, Našice

4. Pitanja i prijedlozi

**Točka 1.**

Na tekst zapisnika i zaključaka donesenih na sedamnaestoj sjednici Školskog odbora održanoj 14. travnja 2023. godine, nema primjedbi te se jednoglasno donosi, sljedeća

**O D L U K A**

**Školski odbor Osnovne škole kralja Tomislava, Našice, jednoglasno, donosi Odluku o usvajanju zapisnika sedamnaeste sjednice Školskog odbora, održane 14. travnja 2023. godine.**

**Točka 2.**

Osnovna škola kralja Tomislava, Našice, raspisala je natječaj za sljedeće radno mjesto:

1. **Spremač/Spremačica** - neodređeno, puno radno vrijeme (40 sati tjedno)

- 2 izvršitelja

Mjesto rada: Matična škola i sportska dvorana, Našice, Ulica Matice hrvatske 1.

Rok za prijavu kandidata je bio od 9. svibnja do 16. svibnja 2023. godine.

# Na adresu Škole pristiglo je dvadesetdevet (29) prijava. Sve prijave su pravovremene, ali je nepotpunu dokumentaciju dostavilo šest ( 6) kandidatkinja:

1. Danijela Vulić- nedostaje životopis
2. Maja Pratljačić - nema prijave, niti tražene dokumentacije, samo životopis
3. Martina Tržić - nepotpisana prijava i uvjerenje da se ne vodi postupak od 3. svibnja 2023.
4. Željka Bjelokapić - nedostaje dokaz o stečeno stručnoj spremi
5. Valerija Raguž - dostavljena samo nepotpisana zamolba i životopis
6. Mihaela Kalamir - dostavljen samo životopis

# Dvije kandidatkinje su se pozvale na pravo prednosti prema posebnom Zakonu.

Privitak: Tablica kandidata

Od dvadesettri (23) kandidata koji ispunjavaju uvjete natječaja postupku pisane procjene i vrednovanja pristupilo je trinaest (13) kandidata.

Nakon završene pisane procjene i vrednovanja kandidata za radno mjesto spremača/spremačice na neodređeno, puno radno vrijeme za kandidate koji su zadovoljili, odnosno imaju najmanje 60 % od ukupnog broja propisanih bodova na pisanoj procjeni, Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje pozvalo je na usmenu procjenu i vrednovanje dvanaest (12) kandidata, dana 26. svibnja 2023. godine prema rasporedu objavljenom na mrežnoj stranici Škole.

Nakon utvrđivanja rezultata pisane i usmene procjene odnosno vrednovanja Povjerenstvo je utvrdilo rang listu kandidata prema broju bodova na temelju kojih će ravnateljica zatražiti prethodnu suglasnost Školskoga odbora za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto spremača/spremačice.

Ravnateljica, sukladno članku 114. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, predlaže zasnivanje radnog odnosa sa Silvijom Hvizdak, na neodređeno, puno radno vrijeme, rad u sportskoj dvorani.

Školski odbor suglasan je s prijedlogom ravnateljice za zasnivanje radnog odnosa sa Silvijom Hvizdak i jednoglasno, donosi, sljedeću

**ODLUKU**

**Školski odbor jednoglasno daje prethodnu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Silvijom Hvizdak, na neodređeno, puno radno vrijeme, rad u sportskoj dvorani.**

**Izabrana kandidatkinja će sklopiti ugovor o radu 1. lipnja 2023. godine.**

Nadalje, ravnateljica, sukladno članku 114. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, predlaže zasnivanje radnog odnosa sa Sanelom Pejović na neodređeno, puno radno vrijeme, rad u matičnoj školi.

Školski odbor suglasan je s prijedlogom ravnateljice za zasnivanje radnog odnosa sa Sanelom Pejović i jednoglasno, donosi, sljedeću

**ODLUKU**

**Školski odbor jednoglasno daje prethodnu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Sanelom Pejović, na neodređeno, puno radno vrijeme, rad u matičnoj školi.**

**Izabrana kandidatkinja će sklopiti ugovor o radu 1. lipnja 2023. godine.**

**Točka 3.**

Sukladno Zakonu o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti Škola je obvezna provoditi reviziju knjižničnog fonda svake četiri godine te Školski odbor jednoglasno, donosi sljedeću

**ODLUKU**

**o provođenju redovne revizije knjižničnoga fonda Osnovne škole kralja Tomislava, Našice**

I.

Revizija knjižnične građe bit će provedena u razdoblju od 1. do 14. srpnja 2023. godine.

Za vrijeme provođenja revizije knjižnica će biti zatvorena za sve korisnike.

II.

Za članove Povjerenstva imenuju se:

1. Ivana Ostrički, predsjednica
2. Vlatka Zahirović
3. Ivana Šteković

III.

Zadaće Povjerenstva za provođenje revizije i otpisa su:

* pripremanje knjižnične građe i dokumentacije,
* provođenje postupka revizije,
* utvrđivanje stvarnog stanja knjižnične građe i njezine materijalne vrijednosti,
* utvrđivanje posljedica nastalih uporabom knjižnične građe.

IV.

Povjerenstvo je po obavljenoj reviziji dužno predati ravnateljici Škole i Školskom odboru Zapisnik o reviziji, Zapisnik o otpisu s popisima knjižnične građe predložene za otpis i njezinom materijalnom vrijednosti te prijedlog o načinu postupanja s otpisanom knjižničnom građom.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Točka 4.**

**Pitanja i prijedlozi**

Ravnateljica upoznaje Školski odbor o odobrenju Rebalansa Financijskog plana, radnjama oko dogradnje škole, postupku javne nabave, dobivanju kombi vozila za prijevoz djece s teškoćama za koji se samo čeka atest zbog ugradnje rampe te prijenos vlasništva.

Dovršeno u 19,00 sati.

Zapisničar: Predsjednica Školskog odbora:

Blanka Sertić Iva Ramljak